

個人情報保護方針

制定日 2017年07月05日
最終改正日 2025年3月19日

株式会社JoB-up（以下、「当社」という。）は、人材紹介・派遣・企業ブランディング事業を行っており、お客様、お取引先様、従業員、および関係者の個人情報保護が重大な責務であると認識しております。そこで個人情報保護理念と自ら定めた行動規範に基づき、社会的使命を十分に認識し、本人の権利の保護、個人情報に関する法規制等を遵守致します。また、以下に示す方針を具現化するための個人情報保護マネジメントシステムを構築し、最新のIT技術の動向、社会的要請の変化、経営環境の変動等を常に認識しながら、その継続的改善に、全社を挙げて取り組むことをここに宣言致します。

1. 個人情報の取得・利用・提供について

当社は、適切な個人情報の取得・利用及び提供を行い、特定された利用目的の達成に必要な範囲を超えた個人情報の取扱いを行いません。また、そのための措置を講じます。

2. 法令・規範の遵守

当社は、個人情報の取扱いに関する最新の個人情報保護法、国が定める指針、その他の関連規範を遵守します。

3. 安全管理措置

当社は、個人情報の漏えい、滅失、毀損の防止のため、合理的な安全対策を講じ、定期的な見直しを行います。

4. 苦情・相談対応

当社は、個人情報取扱いに関する苦情及び相談に対して、迅速かつ誠実に対応します。

5. 継続的改善

当社の個人情報保護マネジメントシステムは、当社を取り巻く環境の変化や実情を踏まえ、適時・適切に見直し、継続的に改善を図ります。

制定年月日 2017年07月05日
最終更新年月日 2025年3月19日

株式会社Job-up 代表取締役 川名廣季

【個人情報保護方針に関するお問い合わせ先 兼 個人情報に関する苦情・相談窓口】

〒120-0034 東京都足立区千住1-4-1 東京芸術センター1705号

株式会社JoB-up

個人情報に関するお問い合わせ窓口 03-6806-1145

メールアドレス：pms@job-up.work ※特定電子メールはご遠慮ください

TEL：03-6806-1145（受付時間 9:00～18:00）

【個人情報の利用目的】

1. ご本人から直接書面等（ホームページや電子メール等によるものを含む。以下「書面」という）により取得する場合の利用目的
 - ・お客様の個人情報は、人材紹介・派遣業務における連絡、関連サービス提供、関連するアフターサービス、新商品や新たなサービスのご案内（同意をいただいた場合は電子メールを含む）のため
 - ・お問い合わせの方の個人情報は、適切な対応および記録のため。
 - ・株主の方の個人情報は、連絡、各種情報等の提供および株主管理及び関連業務のため。
 - ・従業員の個人情報は、人事労務管理、業務管理、健康管理、セキュリティ管理のため。
 - ・採用応募者の情報は、採用業務のため。
2. ご本人から直接書面以外の方法で個人情報を取得する際ので取得する場合の利用目的
 - ・ハローワークや求人サイト経由の応募者情報は、採用業務のため。
 - ・協力会社要員の情報は、スキル確認および委託元への提供のため。

【保有個人データに関する事項】

1. 事業者名：株式会社JoB-up
東京都足立区千住1-4-1 東京芸術センター1705号 代表取締役 川名廣季
2. 個人情報に関する管理者の氏名、所属及び連絡先
個人情報保護管理者：代表取締役 川名廣季
連絡先：電話03-6806-1145
3. 保有個人データの利用目的
 - ・お問い合わせ対応および記録のため。
 - ・採用応募者の情報は、採用業務のため。
 - ・お客様の個人情報は、人材紹介・派遣業務、関連するアフターサービス、新商品や新たなサービスのご案内（同意をいただいた場合は電子メールを含む）のため。
 - ・従業員の個人情報は、人事労務管理、業務管理、健康管理、セキュリティ管理のため。
4. 保有個人データに関する苦情の申し出先
株式会社JoB-up 〒120-0034 東京都足立区千住1-4-1 東京芸術センター1705号
個人情報に関するお問い合わせ窓口 03-6806-1145
メールアドレス：pms@job-up.work ※特定電子メールはご遠慮ください
5. 当社の加入する認定個人情報保護団体について
当社の加入する認定個人情報保護団体はありません。
6. 保有個人データ等の安全管理のために講じた措置
当社は、個人情報について、漏洩、滅失又は毀損の防止等、その管理のために必要かつ適切な安全管理措置を講じます。また、個人情報を取り扱う従業者や委託先（再委託先等を含みます。）に対し、必要かつ適切な監督を行います。個人情報の安全管理措置に関しては、個人情報保護マネジメントシステムにおいて具体的に定めており、その主な内容は以下の通りです。

（個人情報保護指針の策定）

個人情報の適正な取扱いの確保のため、「関係法令・ガイドライン等の遵守」、「質問及び苦情処理の窓口」、「個人情報の開示・訂正・削除等請求方法」等について指針を策定しています。

（個人情報の取扱いに係る規律の整備）

取得、利用、保存、提供、削除・廃棄等の段階ごとに、取扱方法、責任者・担当者及びその任務等について社内にて定めております。

(組織的安全管理措置)

個人情報の取扱いに関する拠点責任者を設置するとともに、個人情報を取り扱う従業者及び当該従業者が取り扱う個人情報の範囲を明確化し、個人情報保護法や個人情報取扱に関する個人情報保護マネジメントシステムに違反している事実又は兆候を把握した場合の情報セキュリティ管理責任者への報告連絡体制を整備しています。個人情報の取扱状況について、定期的に自主点検を実施するとともに、内部監査を年1回実施しています。

(人的安全管理措置)

個人情報の取扱いに関する留意事項について、従業者に定期的（年1回）な研修を実施しております。個人情報についての秘密保持に関する誓約書も取得しております。

(物理的安全管理措置)

個人情報を取り扱う区域において、従業者の入退室管理及び持ち込む機器等の制限を行うとともに、権限を有しない者による個人情報の閲覧を防止するアクセス管理を実施しています。個人情報を取り扱う機器、電子媒体及び書類等の盗難又は紛失等を防止するための措置を講じています。

(技術的安全管理措置)

アクセス制御を実施して、担当者及び取り扱う個人情報データベース等の範囲を限定しています。個人情報を取り扱う情報システムを外部からの不正アクセス又は不正ソフトウェアから保護する仕組みを導入しています。

【保有個人データの開示等に関する手続き】

保有個人データについて、次の手順で個人情報の開示等（利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加または削除、利用の停止、消去および第三者への提供の停止、第三者提供記録の開示）の求めに対応いたします。

1. 開示等の求めの受付

下記窓口までご連絡ください。

当社より「所定の用紙」を郵送いたしますので、到着後、当社の「個人情報の取扱いについて」に同意の上、以下の宛先まで郵送またはご持参ください。また、ご希望に応じて電子メールに当該ファイルを添付する方法もご選択いただけます。

〒120-0034 東京都足立区千住1-4-1 東京芸術センター1705号 株式会社JoB-up

個人情報に関するお問い合わせ窓口 株式会社JoB-up

メールアドレス：pms@job-up.work

TEL：03-6806-1145（受付時間 9:00～18:00）

2. 本人確認書類

以下の書類いずれか1通を「所定の用紙」とともに郵送またはご持参ください。また、ご希望に応じて電子メールに当該ファイルを添付する方法もご選択いただけます。

- ・運転免許証、パスポート等の公的証明書で本人確認ができるものの写し（開示等の求めをする本人の名前および住所が記載されているもの）
- ・住民票の写し（開示請求日前30日以内に発行されたもの）

3. 代理人による請求

代理人の方が手続きをされる場合は、所定の用紙に加え以下を追加で提出してください。

- ・代理人の身分証明書（運転免許証、パスポート等）
- ・代理権を証明する書類（委任状など）

4. 「開示等の請求」の手数料及びその徴収方法

利用目的の通知の請求及び開示の請求に関しては、郵送料等として請求内容1件につき、郵便切手にて1,000円を請求する。ただし、電子メールによる請求の場合は、手数料は徴収しない。

5. 開示結果の通知

開示結果は以下のいずれかの方法で通知します。

- ・ 本人住所に郵送
- ・ 本人のFAX番号に送信
- ・ 本人のEメールアドレスに送信
- ・ 本人の電話番号に口頭で回答

以上

最終更新日 2025年3月19日